



JAZYKOVÁ ŠKOLA, Mnoheľova 828, 058 46 POPRAD

Etický kódex verejného obstarávania

Preambula

Etický kódex verejného obstarávania Jazykovej školy je vydaný za účelom zvýšenia a udržania transparentnosti zadávania zákaziek verejným obstarávateľom a zabezpečenia vynakladania verejných prostriedkov v procese verejného obstarávania.

Cieľom Etického kódexu je predchádzať spoločenských škodám súvisiacim s možným korupčným správaním, zabezpečiť sledovanie predovšetkým verejnemu záujmu, predchádzať zneužívaniu verejných prostriedkov s cieľom dosiahnuť vlastné individuálne či skupinové záujmy, ako aj zabrániť zneužitiu svojho postavenia účastníkmi verejného obstarávania na obohatenie seba alebo inej osoby v súkromnej oblasti.

Pojmy a skratky

ZVO – Zákon o verejnom obstarávaní č.343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnosti.

Verejný obstarávateľ – v súlade s definíciou verejného obstarávateľa podľa §7 ZVO alebo §8 ZVO.

Hospodársky subjekt - je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu.

Článok 1

Základné ustanovenia

- 1.1 Etický kódex verejného obstarávania je vypracovaný v súlade so ZVO, najmä s ustanoveniami §10 ods.2 ZVO a §23 ZVO
- 1.2 Etický kódex verejného obstarávania sa vzťahuje na zamestnancov a iné osoby, ktoré sú účastníkmi procesu verejného obstarávania, vrátane členov komisií na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo na vyhodnotenie ponúk (ďalej aj „účastníci procesu verejného obstarávania“).

Článok 2

Všeobecné zásady

2.1 Verejný obstarávateľ a každý účastník procesu VO pri výkone svojich aktivít dbá o dodržiavanie základných princípov etiky vo VO, ktorými sú najmä čestnosť, dodržiavanie zákonnosti, profesionalita a chápanie VO ako činnosti vo verejnom záujme.

2.2 Verejný obstarávateľ požaduje, aby zainteresované osoby konali v rámci procesu VO zákonne, čestne, korektne a v súlade so zásadami slušného správania, minimálne v rozsahu:

- vykonávať činnosti v procese VO bez predsudkov, zachovávať rovnaký a nestranný prístup ku každému účastníkovi VO
- Zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa zainteresovaná osoba dozvedela pri výkone zamestnania a ktoré v záujme spoločnosti alebo dotknutých organizácií nemožno oznamovať iným osobám
- nevyužiť informácie, získané pri VO, v prospech seba a svojej rodiny, blízkych, príbuzných, priateľov a v prospech osôb alebo organizácií, s ktorými mala/má zainteresovaná osoba obchodné vzťahy, ani v prospech ďalších osôb,
- nezneužívať výhody, plynúce z postavenia, ani informácie, získané pri plnení úloh, na akýkoľvek osobný, finančný, majetkový, či iný prospech,
- vedome neuvádzať do omylu ani verejnosť, ani ostatných účastníkov procesu VO.

Článok 3

Konflikt záujmov

3.1 Konflikt záujmov upravuje §23 ZVO, podľa ktorého konflikt záujmov zahŕňa najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh VO, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s VO.

Zainteresovanou osobou je najmä:

- Zamestnanec verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, ktorý sa podieľa na príprave alebo realizácii VO alebo iná osoba, ktorá poskytuje verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi podpornú činnosť vo VO a ktorá sa podieľa na príprave alebo realizácii VO alebo
- Osoba s rozhodovacími právomocami verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, ktorá môže ovplyvniť výsledok VO bez toho, aby sa nevyhnutne podieľala na jeho príprave alebo realizácii.

3.2 Verejný obstarávateľ by mal využívať všetky možné prostriedky, ktoré má k dispozícii na základe vnútroštátneho práva, s cieľom zabrániť narušeniam postupov VO vyplývajúcimi z konfliktov záujmov. To by malo zahŕňať postupy na identifikáciu konfliktov záujmov, predchádzanie týmto konfliktom a ich nápravu.

3.3 Účastníci procesu VO sú povinní:

- oboznámiť sa s definíciou konfliktu záujmov,
- bezodkladne oznámiť verejnému obstarávateľovi, že počas ktorejkoľvek etapy VO vznikol konflikt záujmov, predovšetkým vo vzťahu voči známym hospodárskym subjektom, ktoré boli zapojené akýmkoľvek spôsobom do procesu VO,

- bezodkladne oznámiť verejnému obstarávateľovi existenciu skutočností alebo okolností, ktoré by mohli spochybniť ich nezávislosť z pohľadu akejkoľvek strany,

3.4 Verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby vo VO nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by p mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.

3.5 Verejný obstarávateľ je povinný prijať primerané opatrenia a vykonať nápravu, ak sa zistí konflikt záujmov. Opatreniami sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie VO alebo úprava jej povinností a zodpovednosti s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov.

3.6 Je nezákonné zúčastňovať sa na postupe obstarávania s vedením konfliktu záujmov bez toho, aby bol verejnému obstarávateľovi oznámený, resp. bez toho, aby boli prijaté opatrenia na odstránenie jeho negatívnych následkov.

Článok 4 **Zamedzenie korupcie**

4.1 Verejný obstarávateľ požaduje, aby účastníci procesu VO konali v rámci procesu VO zákonne, čestne, korektne a v súlade so zásadami slušného správania, minimálne v rozsahu:

- vyhýbať sa uplatneniu akýchkoľvek mechanizmov, ktoré by mohli narušiť rovnocenné konkurenčné prostredie,
- neprijímať dary a pozornosti vrátane neprimeranej pohostinnosti, ktorá by mohla byť považovaná za úplatok, odmenu alebo províziu v súvislosti s výkonom VO, ani dary a pozornosti, ktoré by mohli vzbudiť podozrenie o narušení nestrannosti (počas akéhokoľvek postupu VO, pred ním, v priebehu alebo po jeho skončení a počas akejkoľvek následnej zákazky alebo VO)
- nedostať sa do postavenia, v ktorom by bol účastník procesu VO zviazaný oplatiť alebo vynahradiť ponúknutú výhodu, spôsobom, ktorým by sa narušila nestrannosť a objektivita jeho konania a rozhodnutia,
- odmieťať akékoľvek vplyvy zo strany iných osôb pri realizácii činnosti, spojených s VO,
- vyhýbať sa akémukoľvek ovplyvňovaniu priebehu VO z pozície nadriadeného, najmä voči zamestnancom, realizujúcim VO,
- nevyžadovať požiadavky od niektorých hospodárskych subjektov, ktoré neboli požadované od ostatných záujemcov/uchádzačov, alebo nevyžadovať od záujemcov/uchádzačov opakovane doklady, ktoré už má verejný obstarávateľ k dispozícii,
- zachovávať profesionálnu mlčanlivosť počas procesu VO a narábať s informáciami, označenými záujemcom/uchádzačom ako dôverné a s informáciami, získanými v tomto procese, s potrebnou dôvernosťou a ochranou, ak sa na ich zverejnenie nevzťahuje osobitný zákon (napr. Zákon 211/200 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov a pod.)

Článok 5

Transparentnosť vo verejnom obstarávaní

5.1 Verejný obstarávateľ bude podporovať princíp transparentnosti v procese VO zabezpečením, aby tento proces prebiehal prehľadným, predvídateľným a preskúmateľným spôsobom, v súlade s podmienkami stanovenými v oznámení o vyhlásení VO, v oznámení použitom ako výzva na súťaž alebo vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch a bude rešpektovať slobodnú hospodársku súťaž.

5.2 Pre naplnenie princípu transparentnosti verejný obstarávateľ zabezpečí, aby bol písomne zdokumentovaný každý úkon v dokumentácii z procesu VO, a to najmä za tým účelom, aby bolo možné v každej fáze a teda aj po ukončení procesu VO, riadne preskúmať, či bolo konanie verejného obstarávateľa v súlade so ZVO.

Článok 6

Záverečné ustanovenia

6.1 Etický kódex verejného obstarávania je zverejnený na webovej stránke školy.

6.2 Vedúci zamestnanci sú povinní oboznámiť svojich podriadených s Etickým kódexom verejného obstarávania.

6.3 Etický kódex verejného obstarávania nadobúda účinnosť dňom 01.08.2024.

V Poprade, 31.07.2024

Ing. Renáta Lavková
riaditeľka školy