

JAZYKOVÁ ŠKOLA POPRAD

JAZYKOVÁ ŠKOLA
Mnoheľova 828
058 46 POPRAD

Vnútorňý poriadok Jazykovej školy

Schválené Pedagogickou radou dňa 4.septembra 2023

Riaditeľka JŠ Ing. Renáta Lavková

Riaditeľka školy v súlade s § 153 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a na základe Vyhlášky o jazykových školách č. 321/2008. vydáva Vnútorný poriadok školy, ktorý bol prerokovaný a schválený pedagogickou radou školy. Poslucháči sú s vnútorným poriadkom oboznámení na začiatku školského roka na úvodnej hodine . Vnútorný poriadok školy je sprístupnený aj pre zákonných zástupcov poslucháčov do 18 rokov na tabuli JŠ vo vestibule školy a na internetovej stránke školy www.jazykovka-poprad.sk.

1. Organizácia štúdia a vyučovania

1. JŠ v Poprade zriaďuje kurzy v týchto cudzích jazykoch: anglický, nemecký, francúzsky, španielsky, taliansky, ruský, japonský a slovenský ako cudzí jazyk
2. Organizačnou formou vyučovania je kurz. Kurz možno zriadiť, ak sa do kurzu prihlási najmenej 12 a najviac 20 poslucháčov. Na vyučovanie orientálnych a menej rozšírených jazykov možno zriadiť kurz už pri 6 poslucháčoch. Ak klesne počet poslucháčov v kurze pod 10, pri orientálnych a menej rozšírených jazykoch pod 5, riaditeľka JŠ rozhodne o jeho zrušení alebo zlúčení s iným kurzom.
3. JŠ organizuje nasledovné kurzy:
 - a) **základný kurz** na osvojenie si základov všeobecného jazyka v rozsahu najmenej 210 a najviac 420 vyučovacích hodín pre žiakov základných škôl a stredných škôl a pre ostatných poslucháčov,
 - b) **stredný kurz** na prehĺbenie a rozšírenie znalosti základov všeobecného jazyka v rozsahu 210 až 280 vyučovacích hodín,
 - c) **vyšší kurz** na zvýšenie jazykových kompetencií v rozsahu 210 až 280 vyučovacích hodín, ak je ustanovené vzdelávacím programom 315 hodín,
 - d) konverzačný kurz,
 - f) špeciálny kurz, ktorého rozsah a obsah určí riaditeľ podľa aktuálnej spoločenskej potreby,
 - g) prípravný na základnú , všeobecnú štátnu jazykovú skúšku.

4. Organizácia vyučovacieho dňa

Kurzy sa konajú 1 alebo 2 krát do týždňa, s počtom 2-4 týždenných vyuč. hodín.

Vyučovanie je realizované:

- v budove na Mnoheľovej 828, v dňoch pondelok až piatok,
- v elokovanom pracovisku Letná, v dňoch utorok a štvrtok,
- v Hotelovej akadémii v Kežmarku, v dňoch pondelok až štvrtok.

Vyučovacie časy : 1.kurz 14.40 - 16.10

2. kurz 16.20 - 17.50

3. kurz 18.00 - 19.30

2. Prijímanie na štúdium

Jazyková škola prijíma poslucháčov:

- a) do 1. ročníkov: priamym zápisom pred začiatkom školského roka, zápis sa organizuje zvyčajne v dvoch kolách, 1.kolo zápisu v mesiaci máj, jún a 2. kolo zápisu v auguste, septembri.
- b) do vyšších kurzov postupujú interní poslucháči na základe zvládnutia predchádzajúceho šk. roka, resp. postupových testov a externí záujemcovia sa prijímajú a zaraďujú do kurzov po konzultácii so zástupkyňou alebo riaditeľkou
- c) zápis prebieha elektronicky, podmienkou prijatia je doručenie riadne vyplnenej prihlášky a zaplatení zápisného a školného
- d) ak poslucháč do 30. 09. písomne oznámi a preukáže, že sa z vážnych osobných dôvodov nemohol a nemôže na kurze zúčastňovať, škola mu vráti školné. Zápisné sa nikdy nevracia.
- e) podobný postup je na základe písomnej žiadosti do 28. 02. pri vrátení školného na 2. polrok školského roka.

3. Prestupy poslucháčov

Poslucháč navštevuje kurz, do ktorého sa prihlásil. Ak mu kurz z časových dôvodov nevyhovuje, požiada riaditeľku alebo zástupkyňu školy o prestup do iného kurzu. Žiadosť o prestup je uverejnená na internetovej stránke školy, poslucháč (resp. zákonný zástupca) túto žiadosť vyplní a zašle na mailovú adresu školy.

4. Priebeh vyučovania

- a) Vyučovania sa môže zúčastniť iba prijatý poslucháč, ktorý splnil jazykové kritériá, preukázateľne zaplatil predpísané poplatky a odovzdal úplne vyplnenú zápisnú kartičku.
- b) Začiatok vyučovania v jednotlivých kurzoch sa začína v termínoch, ktoré riaditeľstvo školy oznámi poslucháčom prostredníctvom oznamov na webovej stránke a zaslaním pozvánky na prvú hodinu mailom od jednotlivých vyučujúcich. Vyučovanie sa začína spravidla v druhý septembrový týždeň, v no vyšších ročníkoch o týždeň neskôr.
- c) Nevyučuje sa v čase riadnych školských prázdnin, v čase štátnych sviatkov, v čase riaditeľského voľna a v čase štátnych skúšok v tých kurzov, kde sú vyučujúci v komisii pre ŠJS.

- d) V prípade, že poslucháč nemôže nastúpiť do kurzu hneď od začiatku vyučovania a oznámi dátum nástupu škole, škola mu rezervuje miesto. Ak do 20. 09. nenastúpi a písomne sa neospravedlní (napr. mailom), jeho miesto bude poskytnuté ďalšiemu záujemcovi.
- e) Návšteva JŠ je vecou záujmu v mimopracovnom čase. Zápisom do kurzu sa však poslucháč zaväzuje na riadnu dochádzku. V prípade sporadickej alebo oneskorenej dochádzky je veľká pravdepodobnosť, že poslucháč nezvládne predpísané učivo a stratí možnosť postúpiť do vyššieho ročníka.
- f) V prípade neprítomnosti na vyučovaní je poslucháč povinný prebrať sám zameškanú látku. Vyučujúci poskytnú informácie o prebratom učive, resp. poskytnú potrebné materiály prostredníctvom Google Classroom.
- g) **Prerušenie štúdia:** Ak dlhšia odôvodnená neprítomnosť na vyučovaní znemožňuje poslucháčovi ukončiť ročník (resp. 1. polrok), oznámi to vyučujúcemu alebo zástupcovi riaditeľa. Do triednej knihy sa poznačí prerušenie štúdia. JŠ mu poskytne možnosť zápisu v nasledujúcom šk. roku.
- h) Požiadavky poslucháčov na vyučujúceho alebo riaditeľstvo školy tlmočí dôverník kurzu, ktorého si zvolia poslucháči. Jeho meno je uvedené v triednej knihe.
- i) **Potvrdenie o návšteve kurzu:** Ak poslucháč v priebehu alebo v závere školského roku požiada o potvrdenie o návšteve kurzu, vydá mu ho jeho vyučujúci. Potvrdenie za uplynulé roky (najviac so spätnou platnosťou 5 rokov) vydáva riaditeľstvo školy, a to iba v prípade, ak poslucháč urobil postupové testy a jeho dochádzka bola najmenej 70-percentná. Dokladom je triedna kniha.
- j) **Postup do vyššieho ročníka:** Ak poslucháč preukázal dobré študijné výsledky, písal polročné aj koncoročné písomné postupové práce (v januári a v júni) a mal najmenej 70% dochádzku, postupuje do vyššieho ročníka.
- k) Z rozvrhových dôvodov sa však niektoré kurzy rušia a poslucháči v nasledujúcom školskom roku prechádzajú do iných kurzov. Ak je dostatok paralelných kurzov, sú zaradení na zmenu, do ktorej chodili. Ak to nie je možné, dostanú na výber z viacerých časových možností. Poslucháči si však nemôžu nárokovať ten istý vyučovací čas a toho istého vyučujúceho na celé obdobie ich štúdia.

5. Suplovanie

- a) Vzhľadom na neprítomnosť vyučujúceho treba triedy niekedy **spájať, rozdeliť alebo suplovať**. Vo výnimočných prípadoch je možné spájať kurz s kurzom inej jazykovej úrovne. Pri spájaní alebo suplovaní sa vyžaduje od poslucháčov disciplinovanosť a spolupráca so suplujúcim vyučujúcim.
- b) Ak vedenie školy nedokáže v prvý deň neprítomnosti vyučujúceho zabezpečiť spojenie, rozdelenie či suplovanie kurzu, vedenie školy môže vyučovanie kurzu v ten deň **zrušiť a poskytnúť náhradný termín**

vyučovania. V niektorých prípadoch využíva škola možnosť **náhrady prezenčnej hodiny online vyučováním, za predpokladu, že sa tohto vyučovania zúčastní aspoň polovica poslucháčov.**

6. Hodnotenie študijných výsledkov

- a) Študijné výsledky poslucháča hodnotí na konci každého polroku školského roka učiteľ kurzu a hodnotenie zapíše do triednej knihy. Prospech poslucháča sa hodnotí 4 stupňami, prípadne percentuálne: **Stupeň 1 výborný (100 až 90%) Stupeň 2 veľmi dobrý (89 až 80%) Stupeň 3 dobrý (79 až 70%) Stupeň 4 nevyhovel (69 a menej %)**
- b) Poslucháč je hodnotený na základe jeho práce v celom danom období (jeden polrok) a na základe výsledku písomnej postupovej práce, ktorá sa píše vždy pred uzavretím polroku (**v januári a júni**), pričom berie do úvahy aj dochádzku, ktorá má byť **najmenej 70%**.
- c) Poslucháč, ktorý bol na konci školského roka klasifikovaný 4. stupňom, alebo nebol klasifikovaný, nemôže byť zapísaný do vyššieho ročníka. Poslucháč sa môže opätovne prihlásiť do ročníka, v ktorom bol hodnotený stupňom „nevyhovel“ (resp. nebol klasifikovaný) a v prípade voľných miest bude zaradený do toho istého ročníka.

7. Podmienky získania osvedčenia:

JŠ vydáva interným poslucháčom osvedčenia o úspešnom ukončení kurzu – základného A2 - t.j. po $\frac{2}{3}$ ročníku, stredného B2 po 4./5. ročníku a vyššieho C1 - po 6. ročníku.

- podmienkou pre vydanie osvedčenia je dokladovaný materiál v triednej knihe: absolvovanie polročných a koncoročných písomných postupových prác, celkové hodnotenie a najmenej 70% dochádzka.
- osvedčenie vydáva riaditeľstvo školy

Osvedčenie o stupni znalosti cudzieho jazyka môže škola po preskúšaní a za úhradu, ktorú určí riaditeľ, vydať aj osobám, ktoré na škole neštudujú.

8. Štátne jazykové skúšky

- a) Štúdium v JŠ môže byť ukončené štátnou jazykovou skúškou (ďalej len „ŠJS“).
- b) JŠ vykonáva tieto druhy ŠJS: základnú, všeobecnú a odbornú
- c) Stupeň náročnosti a osvojenia si cudzieho jazyka, ktorý sa overuje ŠJS je určený v prílohe Vyhlášky 321/2008 Z. z. v Skúšobnom poriadku pre štátne jazykové skúšky. Základnú skúšku možno vykonať po dovŕšení 17. roku, všeobecnú po dovŕšení 18. roku.

- d) ŠJS sa konajú v dvoch termínoch: v jarňom – uzávierka prihlášok je vždy 31. 03 a v jesennom –; uzávierka prihlášok je vždy 16. septembra.
- e) Uchádzačom o ŠJS môže byť poslucháč JŠ, ako aj ten, kto na škole neštudoval.
- f) Licenčné medzinárodné skúšky anglického FCE a CAE môžu absolvovať interní aj externí záujemcovia. K týmto skúškam sú organizované aj kurzy.
- g) Prihláška a platba - s podaním prihlášky zaplatí kandidát úhradu. Úhrada sa nevráti, ak kandidát nepríde včas na skúšku bez ospravedlnenia. Neúčast' na skúške musí kandidát doložiť vierohodným potvrdením o tom, prečo sa nemohol skúšky zúčastniť. V odôvodnených prípadoch môže kandidát požiadať o odklad termínu skúšky, pričom žiadosť musí doručiť na riaditeľstvo školy najneskôr 3 dni pred termínom skúšky. Náhradný termín skúšok sa stanovuje vždy v ďalšom skúšobnom termíne.
- h) O odklad ústnej časti môže kandidát požiadať komisiu pre štátne jazykové skúšky iba raz a to najneskôr do jedného dňa pred jej konaním a len z vážnych dôvodov, za ktoré sa považujú hospitalizácia, akútne zdravotné problémy, bezodkladné pracovné povinnosti, ktoré kandidát musí náležitým spôsobom doložiť v písomnej podobe. Kandidát musí vykonať ústnu časť skúšky do jedného roka od písomnej časti skúšky.
- i) Kandidátovi, ktorý vyhovel v písomnej časti skúšky, ale neprospeľ pri ústnej časti, môže komisia pre štátne jazykové skúšky povoliť jedno opakovanie ústnej časti v ďalšom skúšobnom období. Kandidát sa na opakovanú skúšku prihlási najneskôr do jedného roka od vykonania písomnej časti a môže ju vykonať najneskôr do dvoch rokov od písomnej časti. Zaplatí polovicu úhrady, ktorá je v danom roku stanovená pre vykonávanú skúšku.

9. Práva a povinnosti poslucháča

Poslucháč JŠ má právo:

- oboznámiť sa so Školským vzdelávacím programom, ktorý je k nahliadnutiu na riaditeľstve školy;
- vysloviť svoj názor na priebeh vyučovania v kurze osobne v rozhovore s vyučujúcim alebo prostredníctvom dôvernika, ktorého si poslucháči volia na začiatku školského roka;
- poznať kritéria hodnotenia a klasifikácie jazykových zručností;
- dostať osvedčenie o absolvovaní časti Školského vzdelávacieho programu po splnení kritérií pre dochádzku a hodnotenie jazykových zručností;
- na rezerváciu miesta do konca septembra v prípade, že poslucháč splnil všetky podmienky zápisu do kurzu t.j. má vypísanú a odovzdanú prihlášku resp.kartu poslucháča a vyplatené školné a zápisné; v prípade, že poslucháč nemôže nastúpiť do kurzu hneď od začiatku vyučovania, škola

mu rezervuje miesto do konca septembra. Ak do toho termínu nenastúpi a písomne alebo osobne sa neospravedlní, jeho miesto bude poskytnuté ďalšiemu záujemcovi;

- na vrátenie školného (nie zápisného) do 30.septembra v I. polroku a do 28. 02. v 2. polroku, ak písomne o to požiada a preukáže, že zo závažných dôvodov nemôže navštevovať kurz cudzieho jazyka; za závažné dôvody sa považuje presťahovanie mimo okresu Poprad, zdravotné dôvody, zmena pracovných podmienok;
- školné a zápisné sa neuhrádza, ak plnoletý poslucháč alebo zákonný zástupca neplnoletého poslucháča je členom domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu. Poslucháč alebo zákonný zástupca predloží žiadosť o odpustenie školného a zápisného a potvrdenie o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi. Ak dôjde k zmene skutočností rozhodujúcich o odpustení príspevku na úhradu nákladov na štúdium v JŠ, poslucháč alebo jeho zákonný zástupca musí túto skutočnosť písomne oznámiť riaditeľovi JŠ. /VZN PSK č. 94/2022/
- na vrátenie pomernej časti školného poslucháčom zrušeného kurzu, ak zrušenie kurzu nezapríčinili a ak ich nemožno preradiť do iného kurzu;
- na vydanie potvrdenia o návšteve školy prostredníctvom vyučujúceho alebo osobne na riaditeľstve školy (najviac so spätnou platnosťou 5 rokov); so spätnou platnosťou vydáva riaditeľstvo potvrdenie, ak dochádzka do kurzu bola minimálne 70%;
- na prerušenie štúdia z vážnych dôvodov po predložení žiadosti; škola umožní poslucháčovi v nasledujúcom školskom roku navštevovať kurz, ktorý si tento poslucháč zvolí;
- na opakovanie ročníka, ak nesplní kritéria pre postup do vyššieho ročníka alebo ak sa sám pre to rozhodne;
- zákonný zástupca neplnoletého poslucháča má právo informovať sa o dochádzke a výsledkoch svojho dieťaťa v učení sa cudzieho jazyka telefonicky alebo formou návštevy JŠ a rozhovorom s vyučujúcim kurzu, ktorý dieťa navštevuje.

Poslucháč resp. jeho zákonný zástupca má tieto povinnosti:

ZÁPIS A POSTUP DO VYŠŠIEHO ROČNÍKA

- poslucháč, ktorý splnil kritéria pre postup do vyššieho ročníka je povinný sa zúčastniť **zápisu** formou vypísania prihlášky na nový školský rok a **zaplatením školného** za I. polrok nového školského roku a zápisného do stanoveného termínu v mesiaci jún. Za II. polrok školského roku zaplatí poslucháč školné v mesiaci január; pri zápise do vyššieho ročníka sa poslucháč riadi pokynmi vyučujúceho v kurze; výška školného a zápisného je zverejnená na vyššie uvedenom webovom sídle školy;
- poslucháč môže postúpiť do vyššieho ročníka, ak **zvládol učivo kurzu minimálne na 70 % a jeho dochádzka do kurzu bola pravidelná a neklesla pod 70 %**;
- na voľné miesta do vyšších ročníkov a do 1. ročníkov organizuje škola zápis spravidla koncom mája až začiatkom júna v 1. kole a koncom augusta až začiatkom septembra v 2. kole

DOCHÁDZKA

- poslucháč resp. jeho zákonný zástupca sa zápisom a zaplatením poplatkov zaväzuje **pravidelne navštevovať vyučovanie kurzu a pravidelne sa na vyučovanie pripravovať**, resp. zákonný zástupca sa zaväzuje **kontrolovať dochádzku svojho dieťaťa do kurzu a dohliadať na jeho prípravu na vyučovanie**; na vyučovanie kurzu dochádza poslucháč včas pred jeho začiatkom a vyučovanie opúšťa po jeho ukončení. Vo výnimočných prípadoch môže odísť z vyučovania aj skôr, poslucháč však informuje o tom vyučujúceho pred začiatkom vyučovania; zákonný zástupca neploletého poslucháča, ktorý musí zo závažných dôvodov opustiť vyučovanie skôr, informuje o tom vyučujúceho pred začiatkom vyučovania;
- prípadnú neúčast' na vyučovaní zo známych dôvodov oznámi poslucháč vyučujúcemu vopred, u neploletých poslucháčov oznámi neprítomnosť jeho zákonný zástupca; v prípade choroby, nepredvídaných rodinných udalostí a podobne ospravedlňuje sa ploletý poslucháč a zákonný zástupca neploletého poslucháča najneskôr do termínu ďalšieho vyučovania kurzu po vyučovaní, na ktorom poslucháč chýbal;
- **ak poslucháč vynechá vyučovanie 2 týždne bez oznámenia vyučujúcemu, upovedomí o tom vyučujúci riaditeľ'a školy, ktorý má právo predčasne ukončiť štúdium poslucháča vyškrtnutím z kurzu a ponúknuť miesto ďalšiemu uchádzačovi**;
- v prípade neprítomnosti na vyučovaní je poslucháč povinný prebrať si zmeškané učivo sám.

PRIEBEH VYUČOVANIA

- vyučovanie v kurzoch sa riadi podľa platného rozvrhu hodín uverejneného na tabuli školy a na internetovej stránke školy; nevyučuje sa v čase prázdnin vyhlásených MŠ SR, v čase štátnych sviatkov a v čase, keď to nepovoľujú prevádzkovo-organizačné dôvody (najviac 5 dní v školskom roku);
- poslucháč neruší vyučovanie kurzu
 1. telefonovaním – mobilný telefón má vypnutý, použiť ho môže len v odôvodnených prípadoch so súhlasom vyučujúceho,
 2. neskorým príchodom na vyučovanie a skorším odchodom z vyučovania;
- poslucháči sledujú aktuálne informácie o zmene organizácie vyučovania na webovom sídle školy resp. facebooku školy.

BEZPEČNOSŤ A HYGIENA

- poslucháči vstupujú **do budovy školy na Mnoheľovej ul.** najskôr 10 minút pred začiatkom vyučovania a opúšťajú budovu bezprostredne po ukončení vyučovania kurzu;
- pred začiatkom vyučovania čakajú poslucháči na príchod vyučujúceho pred určenou miestnosťou podľa rozvrhu; rešpektujú pokyny dozoru konajúceho vyučujúceho a vrátničky školy; poslucháči – žiaci- nebehajú po chodbách a zdržujú sa len v priestoroch učebni jazykovej školy; neničia školský majetok a v záujme bezpečnosti nemanipulujú so žalúziami, tabuľami a ďalším zariadením triedy; škody, ktoré vzniknú úmyselným poškodením majetku alebo poškodením z nedbanlivosti, uhradza poslucháč alebo jeho zákonný zástupca;
- je zakázané poslucháčom – žiakom pohybovať sa po chodbách školy na kolieskových korčuliach, kolobežkách a topánkach s kolieskami;
- poslucháči sa na vyučovanie prezúvajú v suteréne školy po príchode do budovy školy, obuv si v taške na to určenej berú zo sebou do triedy a po skončení vyučovania sa opäť preobujú v suteréne školy; poslucháč, ktorý si prezuvky zabudne, má možnosť si zakúpiť návleky u vrátničky školy,
- v budove školy je zakázané fajčiť, používať alkoholické nápoje a iné omamné látky;
- v prípade vzniku mimoriadnych udalostí v budove školy a pri následne nariadenej evakuácii sa poslucháči jazykovej školy riadia pokynmi svojho vyučujúceho;

- poslucháči jazykovej školy – **v el. pracovisku na Ul. Letnej a v Hotelovej akadémii v Kežmarku** sa zdržujú v budove školy len v miestnosti na to určenej a len počas vyučovania kurzu; na vyučovanie prichádzajú 5 minút pred začiatkom a odchádzajú bezprostredne po ukončení vyučovania, riadia sa prevádzkovými pokynmi školy, v ktorej sídli elokované pracovisko. Pred začiatkom vyučovania sedia poslucháči v triede a čakajú na príchod vyučujúceho; rešpektujú pokyny svojho vyučujúceho;
- poslucháči **v elokovaných pracoviskách na Ul. Letnej a v Hotelovej akadémii v Kežmarku sa prezúvajú** vo vestibule menovaných škôl, obuv si v taške na to určenej berú zo sebou do triedy a po skončení vyučovania sa opäť preobujú vo vestibule školy; namiesto prezuviek je možné použiť aj čisté a nepotrhané návleky.
- Ak dôjde k porušeniu školského poriadku zo strany poslucháča, využije jazyková škola možnosti napomenutia a tiež vylúčenia zo štúdia na jazykovej škole v prípade závažného porušenia vnútorného školského poriadku.

Podrobné informácie o hodnotení, podmienkach postupu do vyššieho ročníka, informácie o štátnych jazykových skúškach a pod. nájde poslucháč na internetovej stránke školy www.jazykovka-poprad.sk.

V Poprade dňa 4. septembra 2023

Ing. Renáta Lavková, riaditeľka JŠ

Kontakt:

+421 / (0) 52 / 77 230 96

info@jazykovka-poprad.sk

www.jazykovka-poprad.sk

